



BUDAPEST FŐVÁROS VI. KERÜLET TERÉZVÁROS ÖNKORMÁNYZATA

TERÉZVÁROSI CSALÁD- ÉS
GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

2019 JAN 08

Bk 134/19

ÉRKEZETT

Iktatószám: XV/32022/2/2018.
Ügyintéző: Pinczés Katalin

BUDAPEST FŐVÁROS VI. KERÜLET TERÉZVÁROS ÖNKORMÁNYZATA	
32022/2	2018 DEC 21
	mezőter
P.K.	

JEGYZŐKÖNYV

a

Terézvárosi Család- és Gyermekjóléti Központ

(1068 Budapest, Király utca 82.)

gyermekjóléti alapellátást és szociális ellátást biztosító intézménynél

- a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. §-a alapján -

Budapest Főváros VI. kerület Terézváros Önkormányzata

által lefolytatott

2018. évi ellenőrzésről

Az ellenőrzés lefolytatásának időpontja: 2018. december 11. napja.

Helyszín: a Terézvárosi Család- és Gyermekjóléti Központ székhelye és telephelyei.

Jelen vannak:

- dr. Kopácsy Judit – intézményvezető, az ellenőrzött intézmény képviselőjében
- Pinczés Katalin – az ellenőrzést végző fenntartó képviselőjében
- dr. Éles Anita - az ellenőrzést végző fenntartó képviselőjében

Az ellenőrzés célja:

a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (Gyvt.) 104. §-ának való megfelelés.

Az intézmény adatai:

- elnevezése: Terézvárosi Család- és Gyermekjóléti Központ
- rövidített elnevezése: TCSGYK
- székhelye: 1068 Budapest, Király utca 82. (szolgáltatói nyilvántartásba bejegyző határozat száma: BP/0502/2520-3/2017, ágazati azonosítója: S0086780)
- Bejegyzés hatálya: határozatlan idejű
- Intézményvezető neve: dr. Kopácsy Judit

MEGÁLLAPÍTÁSOK

Az intézmény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) előírásainak a következők szerint megfelel:

Az ellátás igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő intézményvezetőhöz benyújtott írásbeli kérelmére történik. A kérelem átvételét követően jelzőlap készül, amely az intézményvezetőhöz kerül további intézkedés céljából (pl. védelembe vételi eljárás, pszichológussal beszélgetés, stb), kivéve az egyszeri segítségnyújtást, amikor az „Egyszeri eseti segítségnyújtás adatlap” kerül kitöltésre. Kérelem elutasítása ebben az évben nem történt.

2018. évben felnőtt alapesetek száma: 27. Gyermekjóléti alapesetek száma: 63 családot és azon belül 81 gyermeket érintett. Védelembe vett esetek száma: 31 családban, 41 gyermeknél volt. Nevelésbe vétel 4 családban, 4 gyermeknél történt.

A személyes gondoskodás feltételeiről a családsegítő munkatárs a kérelem benyújtásakor a kérelmezőt tájékoztatja.

A kérelmező a Gyvt. 33. § (2) bekezdésében foglalt tájékoztatás megtörténtéről írásban nyilatkozik (tájékoztatási nyilatkozat, esetfelvételi lap), megállapodás is létrejön.

Az ellátás megszűnésének/megszüntetésének formái:

a) a határozott idejű elhelyezés esetén a megjelölt időtartam - illetve a meghosszabbított időtartam - leteltével,

b) a jogosultsági feltételek megszűnésével.

A gondozás jogszabály szerint egy évre szól, de fél évente értékeli a családsegítő. Megszüntetés esetén értesítő kerül kiküldésre postai úton, ha ismert a cím.

A Terézvárosi Család- és Gyermekjóléti Központnál esetenkéntes tevékenységből adódó 2018. évben lezárt esetek száma 80, míg a Szolgálatnál a szociális segítő munka lezárt

eseteinek száma 52 volt. Szociális diagnózist 30 esetben készítettek. Iskolai szociális munkásnak 6 engedélyezett álláshelyre eddig 3 főt vettek fel, előzetes tervek alapján jövő évtől indul a tényleges segítség nyújtás. Az együttműködési megállapodások aláírása folyamatban van, az iskolák heti beosztása már elkészült.

Az intézmény ellátja a Gyvt. 39. §-ában meghatározott gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat:

A gyermek családban történő nevelésének elősegítése érdekében:

- a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról való tájékoztatás, a támogatásokhoz való hozzájutás segítése,
- a családtervezési, a pszichológiai, a nevelési, az egészségügyi, a mentálhigiénés és a káros szenvedélyek megelőzését célzó tanácsadás vagy az ezekhez való hozzájutás megszervezése,
- a válsághelyzetben lévő várandós anya támogatása, segítése, tanácsokkal való ellátása, valamint számára a családok átmeneti otthonában igénybe vehető ellátáshoz való hozzájutás szervezése,
- a szabadidős programok szervezése,
- a hivatalos ügyek intézésének segítése.

A gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében:

- a) a veszélyeztetettséget észlelő és jelző rendszer működtetése, a nem állami szervek, valamint magánszemélyek részvételének elősegítése a megelőző rendszerben,
- b) a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése,
- c) az a) pontban, valamint a 17. § (1) bekezdésében meghatározott személyekkel és intézményekkel való együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása,
- d) tájékoztatás az egészségügyi intézményeknél működő inkubátorokból, illetve abba a gyermek örökbefogadáshoz való hozzájárulás szándékával történő elhelyezésének lehetőségéről.

A gyermekjóléti központ a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében iskolai gyermekvédelmi felelőssel veszi fel a kapcsolatot.

A kialakult veszélyeztettség megszüntetése érdekében:

- a) a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: családgondozás) elősegíteni a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását,
- b) a családi konfliktusok megoldásának elősegítése, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében,
- c) kezdeményezni
- ca) egyéb gyermekjóléti alapellátások igénybevételét,
- cb) szociális alapszolgáltatások, különösen a családsegítés igénybevételét,
- cc) egészségügyi ellátások igénybevételét,
- cd) pedagógiai szakszolgálatok igénybevételét.

Az intézmény ellátja a Gyvt. 40. §-ában meghatározott gyermekjóléti szolgáltatási feladatokat:

A gyermekjóléti szolgálat:

- a) folyamatosan figyelemmel kíséri a településen élő gyermekek szociális helyzetét, veszélyeztetettségét,
- b) meghallgatja a gyermek panaszát, és annak orvoslása érdekében megteszi a szükséges intézkedést,

- c) az ellátási területén közreműködik a kormányrendeletben meghatározott európai uniós forrásból megvalósuló program keretében természetben biztosítható eseti vagy rendszeres juttatás célzott és ellenőrzött elosztásában,
- d) a helyettes szülői hálózattal kapcsolatos feladatot a Fehér Kereszt Gyermekvédő Alapítvány látja el. 2018. évben nem volt új felvétel.
- e) segíti a nevelési-oktatási intézmény gyermekvédelmi feladatának ellátását,
- f) felkérésre környezettanulmányt készít,
- g) kezdeményezi a települési önkormányzatnál új ellátások bevezetését,
- i) biztosítja a gyermekjogi képviselő munkavégzéséhez szükséges helyiségeket. 2018. évben nem volt ilyen jellegű kérés.
- j) részt vesz a külön jogszabályban meghatározott Kábítószerügyi Egyeztető Fórum munkájában (ez a Fórum évek óta nem működik)
- k) a nyilvántartás vezetését a helyettes szülői férőhelyekről a Fehér Kereszt Gyermekvédő Alapítvány látja el.

A gyermekjóléti központ a gyermekjóléti szolgálatnak az általános szolgáltatási feladatain túl

- a) a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos speciális szolgáltatásokat, programokat nyújt, amelynek keretében biztosít
 - aa) utcai és - ha a helyi viszonyok azt indokolják - lakótelepi szociális munkát,
 - ab) kapcsolattartási ügyeletet, ennek keretében közvetítői eljárást, ide nem értve a 62/E. § és a 132. § (6) bekezdése szerinti közvetítői eljárást,
 - ac) - ha a helyi viszonyok azt indokolják - kórházi szociális munkát,
 - ad) gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot,
 - ae) jogi tájékoztatásnyújtást és pszichológiai tanácsadást,
 - af) családkonzultációt, családterápiát, családi döntéshozó konferenciát;
- b) a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedésekhez kapcsolódó, a gyermekek védelmére irányuló tevékenységet lát el, amelynek keretében
 - ba) kezdeményezi a gyermek védelembe vételét vagy súlyosabb fokú veszélyeztetettség esetén a gyermek ideiglenes hatályú elhelyezését, nevelésbe vételét,
 - bb) javaslatot készít a veszélyeztetettség mértékének megfelelően a gyermek védelembe vételére, illetve a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására, a gyermek tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, a gyermek családjából történő kiemelésére, a leendő gondozási helyére vagy annak megváltoztatására, valamint a gyermek megelőző pártfogásának mellőzésére, elrendelésére, fenntartására és megszüntetésére,
 - bc) együttműködik a pártfogó felügyelői szolgálattal és a megelőző pártfogó felügyelővel a bűnisméltés megelőzése érdekében, ha a gyámhatóság elrendelte a gyermek megelőző pártfogását,
 - bd) a családjából kiemelt gyermek visszahelyezése érdekében szociális segítőmunkát koordinál és végez - az otthont nyújtó ellátást, illetve a területi gyermekvédelmi szakszolgáltatást végző intézménnyel együttműködve - a család gyermeknevelési körülményeinek megteremtéséhez, javításához, a szülő és a gyermek közötti kapcsolat helyreállításához,
 - be) utógondozást végez - a gyermekvédelmi gyámmal együttműködve, a 86. § (1) bekezdés f) pontjában foglaltak szerint - a gyermek családjába történő visszailleszkedéséhez,
 - bf) védelembe vett gyermek esetében elkészíti a gondozási-nevelési tervet, szociális segítőmunkát koordinál és végez, illetve a gyámhatóság megkeresésére a családi pótlék természetbeni formában történő nyújtásához kapcsolódó pénzfelhasználási tervet (a továbbiakban: pénzfelhasználási terv) készít;
- c) szakmai támogatást nyújt az ellátási területén működő gyermekjóléti szolgálatok számára.

Fentieknek az intézmény működése megfelel.

Az intézmény a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) előírásainak a következők szerint megfelel:

Az ellátás megkezdésekor az intézményvezető felhívja a gyermek törvényes képviselőjét az intézményi nyilvántartásokhoz szükséges adatok szolgáltatására, továbbá a jogosultsági feltételekben, illetve a nyilvántartásban szereplő adatokban beállott változások bejelentésére (tájékoztatási nyilatkozat, amely a jelzőlapon is szerepel).

Az intézményvezető a foglalkoztatottaktól bekérte arra vonatkozó nyilatkozatukat, hogy nem áll fenn velük szemben a Gyvt. 15. §-ának (8) bekezdésében meghatározott kizáró ok (büntetett előéletű, bíróság büntetőjogi felelősséget állapított meg, stb).

Az intézmény vezetője és foglalkoztatottai az NM rendelet 1. és 2. számú mellékletének megfelelnek (létszám és képesítési előírások).

Szakmai rész:

A gyermekjóléti központ ellátja speciális szolgáltatásainak, valamint az ifjúsági lelkisegély-telefonvonalnak a működtetését. A Szolgálat készenléti telefonszolgálatot tart fent, amely bármikor elérhető, ha az intézmény zárva van este 18 órától reggel 8 óráig, illetve hétfőn és ünnepnapokon külön beosztás szerint látják el a feladatot.

A gyermekjóléti központ - a felügyelt kapcsolattartást elrendelő szervvel történt előzetes egyeztetést követően - biztosítja a felügyelt kapcsolattartáshoz szükséges semleges helyszínt, a felügyeletet ellátó szakembert, vagy lehetővé teszi más felügyeletet ellátó szakember jelenlétét. A gyermekjóléti központ

- a) a felügyelt kapcsolattartás elmaradása esetén annak elmaradásáról öt napon belül,
- b) a felügyelt kapcsolattartás megvalósulásáról, a felügyelt kapcsolattartáson történekről, a szülő-gyermek kapcsolat alakulásáról, a felügyelet fenntartásának szükségességéről felkérésre,
- c) a felügyelt kapcsolattartás felülvizsgálatára vonatkozó javaslatáról hivatalból tájékoztatja a gyámhivatalt, bíróságot.

A gyermekjóléti központ - azzal a gyámhivatallal történt előzetes egyeztetést követően, amelynek eljárásában felmerült a közvetítői eljárás igénybevétele - a gyermekvédelmi és a támogatott közvetítői eljáráshoz biztosítja a semleges helyszínt.

2018. évben felügyelt kapcsolattartás 3 gyermek esetében történt, segített kapcsolattartás pedig nem volt. Kapcsolattartási naplót vezetnek a megvalósult felügyelt kapcsolattartásokról.

A gyermekjóléti központ gondoskodik a gyermek bántalmazásáról, elhanyagolásáról érkezett jelzést vagy kezdeményezést tevő intézmény, személy adatainak zártan történő kezeléséről. A gyermekjóléti központ a jelzéssel érintett személy részére nem biztosít betekintést a zártan kezelendő adatokat tartalmazó irat azon részébe, amelyből következtetés vonható le a jelzést vagy kezdeményezést tevő intézményre, személyre.

A Gyvt. 17. §-ának (5) bekezdése alapján a gyámhivatal kezdeményezésére a gyermekjóléti központ egyeztető megbeszélést tart és a gyermekjóléti szolgáltatást nyújtó szolgáltatónál kezdeményezi a külön jogszabály szerinti esetmegbeszélés megtartását.

Az esetmegbeszélés történhet:

- a) lehetőség szerint a családot és a családdal foglalkozó szakembereket is bevonva, esetkonferencia, egy adott család ügyében tartott megbeszélés,
- b) a gyermekjóléti központ és a jelzőrendszer tagjainak képviselői között, előre meghatározott témakörben, évente legalább hat alkalommal megrendezésre kerülő szakmaközi megbeszélés keretében.

A gyermekjóléti központ minden év február 28-ig tanácskozást szervez, amelyen

- a) a jelzőrendszer tagjainak írásos tájékoztatóit figyelembe véve átfogóan értékeli a jelzőrendszer éves működését,
- b) áttekintik a település gyermekjóléti alapellátásának valamennyi formáját, és szükség szerint javaslatot tesznek működésük javítására.

2018. évben 11 tanácskozást tartottak.

A családgondozó - a gyermek és a szülő (törvényes képviselő) közreműködésével -, a gyermekvédelmi nyilvántartás megfelelő adatlapját kitöltve gondozási tervet készít. A gondozási tervet ismertetni kell a gyermekkel és a szülővel (törvényes képviselővel).

A családgondozó - a gyermek és a szülő (törvényes képviselő) közreműködésével - szükség szerint, de legalább hat hónaponként értékeli a gondozás eredményességét, és a megállapításokat a helyzetértékelésben rögzíti.

A gyermekjóléti központ, a családi konfliktusok megoldását az érintett családtagok közötti gyermekvédelmi közvetítői eljárással, illetve más konfliktuskezelő (mediáció szülők között vagy családon belül), családterápiás módszer alkalmazásával segíti elő, vagy javaslatot tesz ilyen szolgáltatás igénybevételére.

A gyermekjóléti központ az eset összes körülményeinek feltárása után mérlegeli, hogy a kialakult veszélyeztetettség megszüntethető-e az önként igénybe vehető alapellátásokkal, vagy a gyermekvédelmi gondoskodás körébe tartozó, illetve egyéb hatósági intézkedés kezdeményezésére van-e szükség.

A gyermekjóléti központ jelzi a gyámhivatalnak, ha az általa gondozott családban hozzátartozók közötti erőszak veszélyét észleli.

A gyermekjóléti központ a gyámhivatal megkeresésére haladéktalanul felkeresi a hozzátartozók közötti erőszak által érintett családot és szükség esetén

- a) a gyermekjóléti alapellátás keretében gondozza a családot vagy
- b) javaslatot tesz gyámhatósági intézkedés megtételére, amely fordítva is előfordul, hogy a gyámhatóság jelez.

A gyermekjóléti központ az ideiglenes megelőző távoltartást elrendelő határozat kézhezvételétől számított 24 órán belül felkeresi a hozzátartozók közötti erőszak által érintett családot, és a gyermek veszélyeztetettségének megszüntetése érdekében megteszi a fenti intézkedéseket.

A gyermekjóléti központ családgondozója és a megelőző pártfogó felügyelő a megelőző pártfogás alatt álló gyermek bűnismétlésének megelőzése érdekében történő együttműködés keretében

- a) közösen végezhetnek környezettanulmányt,
- b) közvetlenül tartanak kapcsolatot egymással,
- c) áttekinthetik a gyermekjóléti központnál a gyermekre vonatkozóan vezetett adatlapokat,
- d) esetszbeszélést tarthatnak, amelynek során egymással és szükség szerint a gyermekvédelmi jelzőrendszer más tagjával egyeztetgethetnek a megelőző pártfogás és a védelemben vétel eredményességéhez szükséges intézkedésekről,
- e) a gyermekkel és a családdal kapcsolatos tapasztalataikat megosztják egymással,
- f) a gyermekkel közös megbeszélést tarthatnak.

Védelembe vétel:

Ha a gyámhivatal felhívja a gyermekjóléti központot az alapellátás keretében történő segítségnyújtásra, a gyermekjóléti központ felveszi a kapcsolatot a gyermekkel és a családjával, és szükség szerint biztosítja a gyermekjóléti szolgáltatást.

A gyermekjóléti központ - lehetőség szerint az általa összehívott esetkonferenciát követően - javaslatot tesz a gyermek védelembe vételére, ha a szolgálat előzetesen megkísérelte a veszélyeztetett gyermeknek az alapellátás keretében történő segítségét, de az a gyermek vagy a szülő (törvényes képviselő) megfelelő együttműködésének hiánya miatt nem vezetett eredményre.

Az egyéni gondozási-nevelési terv tartalmazza:

- a) a veszélyeztető körülmények megjelölését.
- b) a védelembe vétel megszüntetéséhez szükséges változásokat, valamint ennek elérése érdekében az esetmenedzser, a szülő, továbbá a gyermek feladatait, határidők megállapításával.
- c) a család részére szükséges ellátásokat.
- d) a szükségesnek tartott hatósági, illetve bírósági eljárások kezdeményezésének megjelölését.
- e) a segítséget nyújtó intézmények, illetve személyek megjelölését, feladataik meghatározásával együtt.
- f) a szakmailag szükségesnek tartott egyéb rendelkezéseket.
- g) megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetén
 - ga) a családgondozó, a megelőző pártfogó felügyelő, a szülő és a gyermek közötti együttműködés részletes szabályait, megjelölve a megelőző pártfogó felügyelővel való együttműködés módját, gyakoriságát, és
 - gb) a családgondozó és a megelőző pártfogó felügyelő közötti munkamegosztás szempontjait.

A korábbi gyakorlat szerint a pártfogó felügyelő alacsony kockázatúnak ítéli meg a helyzetet, ezért inkább nem veszik igénybe a segítségét.

Amennyiben a gondozási-nevelési terv megvalósítása a szülő, illetve a gyermek megfelelő együttműködése miatt nem lehetséges, a családgondozó

- a) írásban jelzi ezt a gyámhivatalnak,
- b) felhívja a szülő, illetve a gyermek figyelmét arra, hogy a védelembe vétel sikertelensége esetén a gyermekvédelmi gondoskodás más eszközének alkalmazására kerülhet sor,
- c) javaslatot tesz - lehetőség szerint az általa összehívott esetkonferenciát követően - a gyámhivatalnak a gyermekvédelmi gondoskodás más eszközének alkalmazására.

A családgondozó a védelembe vétel felülvizsgálata során tájékoztatja a gyámhivatalt a védelembe vétel körében végzett családgondozói tevékenységéről, és megindokolt javaslatot tesz

- a) a védelembe vétel fenntartására vagy megszüntetésére, valamint megelőző pártfogás alatt álló gyermek esetén ezzel egyidejűleg a megelőző pártfogás fenntartására vagy megszüntetésére,
- b) a gyámhivatal által teendő intézkedésekre.

Visszahelyezés, utógondozás:

A gyermekjóléti központ a családból kiemelt gyermek visszahelyezését segítő családgondozást a gyámhivatal által elfogadott egyéni elhelyezési terv alapján teljesíti.

A gyermekjóléti szolgálat családgondozója a családjába visszahelyezett gyermek utógondozását a gyámhivatal határozata alapján látja el.

Az intézmény a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet 15. § (1) bekezdésében meghatározottak szerint 2018-ban továbbképzési tervet készített, amely rendelkezik a (2) bekezdésben meghatározott tartalmi elemekkel.

Nyilvántartások:

Az intézményben a következő nyilvántartásokat vezetik:

- családgondozók forgalmi nyilvántartását, számítógépen vezetik a forgalmi naplót.
- a 235/1997. (XII. 17.) Korm. rendelet 2. számú mellékletében szereplő, „Gyermekeink védelmében” című nyilvántartási rendszer adatlapjait folyamatosan vezetik.

A nyilvántartások vezetése során az intézmény gondoskodik a személyes adatok védelméről.

Szolgáltatói nyilvántartásba való bejegyzés tanúsítványa ki van függesztve.

Az intézményben Érdekképviseleti Fórum működik.

Az intézmény rendelkezik:

- a) működési engedéllyel (2017),
- b) alapító okirattal (2017),
- c) szervezeti és működési szabályzattal (2016),
- d) szakmai programmal (2016),
- e) Családok Átmeneti Otthonának Házi rendjével (2016)
- f) a foglalkoztatottak munkaköri leírásával KSH kódok szerint,
- g) a következő szabályzatokkal:
 - Pénzkezelési szabályzat (2016)
 - Leltározási és leltárkészítési szabályzat (2016)
 - Beszerzési szabályzat (2017)
 - Felesleges vagyontárgyak hasznosításának, selejtezésének szabályzata (2016)
 - Számvitel politika (2016)
 - Számlarend (2016)
 - Gazdasági ügyrend (2016)
 - Gépjármű költségelszámolásának szabályzata (2016)
 - Iratkezelési szabályzat (2017)
 - Ügyrendi szabályzat (2016)
 - Értékelési szabályzat (2016)
 - Munkavédelmi szabályzat (2016)
 - Munkaruha szabályzat (2018)
 - Munkaegészségügyi, kémiai, kockázatértékelési szabályzat (2017)
 - Tűzvédelmi szabályzat (2016)
 - Érintésvédelem minősítése (2011)
 - Vezetékes és rádiótelefonok használatának szabályzata (2017)
 - Bizonylati szabályzat (2017)

- Hulladékkezelési szabályzat (2017)
- Kulcshasználati szabályzat (2017)
- Gyakornoki szabályzat (2017)
- Cafeteria juttatások szabályzata (2018)
- Belső használatú házirend (2018)

Az intézmény Király utca 82. szám alatti székhelyen megtalálható helyiségek:

- váróterem,
- asszisztensi iroda helyiség,
- esetmenedzseri iroda,
- iroda helyiség,
- fejlesztőpedagógusi iroda,
- pszichológusi iroda,
- vezetői szoba,
- teakonyha,
- ügyfél mosdó,
- dolgozói mosdó, zuhannyal, öltözővel.

Családsegítés és Családok Átmeneti Otthona

Az intézménybe történő felvétel gyakorlata:

Az ellátások igénybevétele önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője írásbeli intézményvezetőhöz benyújtott kérelmére történik.

2018. évben cselekvőképtelen vagy korlátozottan cselekvőképes ellátott nem volt.

Az intézményvezető írásban értesítette az igénylőt a döntéséről.

Az intézményvezető - az igények beérkezésének sorrendjében - döntött az ellátást igénylők ellátásáról.

Soron kívüli elhelyezés nem történt, várólista nincs.

Az intézményvezető a kérelmek benyújtásakor tájékoztatta az igénylőket a szociális ellátás igénybevételeinek feltételeiről.

A kérelmek a határidőn belül kerültek elbírálásra. A gyakorlat szerint családsegítésnél azonnali döntéshozatal történik. A CSÁO esetében beutaló team dönt megüresedett lakás esetén.

Az ellátottak a rendelet személyi hatálya alá tartoznak.

A nyújtott tevékenységek leírása:

- csoportok/klubok: időről időre változnak
- egyéni álláskereső keretében segítenek a munkanélkülieknek
- közösségi munka: kirándulások
- jogi tanácsadás: mindkét telephelyen heti egy alkalommal
- adósságkezelés

- pszichológiai tanácsadás
- mediáció: igény esetén rendelkezésre áll, főleg a kapcsolat tartáshoz vették igénybe
- korrepetálás: a CSÁO-n, önkéntesek segítségével, a székhelyen fejlesztő pedagógus közreműködésével, angol és német nyelvű korrepetálás hetente egy alkalommal
- családok átmeneti otthona működik
- krízishelyzetet észlelő jelzőrendszer működése: főként a rendőrséggel, a TEGYESZ-szel, ÁNTSZ-szel, Vagyonkezelővel, civil szervezetekkel, kórházakkal, védőnőkkel, orvosokkal, ELMŰ-vel vannak kapcsolatban és a lakosság is jelez esetenként, de óvodáktól, bölcsődéktől és a pártfogó felügyelőtől is érkezik jelzés.

Klubok: Filmklub, kézműves foglalkozások ünnepek idején, CSÁO-ba szülő csoportfoglalkozás.

7 napos tábor szerveztek Dunabogdányba családok részére, ahol 33 fő vett részt
 Kirándulások: Minipolisz 20 fő részvételével, strandolás a Palatinus-on 16 fővel és két családot kísérték el a Tarzan Parkba. Több alkalommal voltak a Nemzeti Színházban, az Eötvös 10 Közösségi Szintérben, de voltak a Budakeszi Vadasparkban, az agárdi strandon és a Fővárosi Nagycirkuszban is.

A kitűzött célok megvalósulása:

- az álláskeresőknél hatékonyabb megoldás az egyéni álláskeresőben való segítség, ezért nem klub formájában működik
- a kerületi szintű mediációs szolgáltatás megvalósulása: más kerületi szociális intézmény és a lakosság is igénybe vette már néhány alkalommal
- az utcai szociális munka 1 fő bevonásával működik, ő próbálja programokra eljuttatni a családokat.
- interjú szobát szeretnének kialakítani.
- szeretnék, ha egy helyen működhetne a központ és a szolgálat.

Az intézmény általános tárgyi feltételei:

- Az intézmény tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthető.
- Az épületek építészeti megoldásai nem teszik lehetővé az akadálymentes közlekedést.

Az intézmény az alábbiakkal rendelkezik:	Igen	Nem
Lift		X
Rámpa		X
Kapaszkodók	X	
Kerekesszék méretéhez igazodó ajtószélesség		X
Mozgáskorlátozott vizesblokk		X
Küszöbnélküliség		X
Vezetősáv vagy megkülönböztető jelzés		X
Hallássérülteknek táblák, feliratok		X
Az intézmény akadálymentes.		X

Az intézmény helyiségei, felszerelések:	Száma (db)
Interjúszoba	2
közösségi helyiség	3
Váróhelyiség	1
Dolgozói szoba	6
Konyha	2
Mellékhelyiség-szolgálati	4+1 a volt étteremben
Mellékhelyiség-kliensi	5
Raktár	3
Egyéb:	irattár, vezetői szoba, étkező, öltöző
Telefon, fax	5 vezetékes telefonvonal, 2 mobil és egy fax
Számítógép	20-30 db
Internet	minden számítógépen van, egy vonal van a házban és egy az étteremben
Egyéb:	2 db hatszemélyes kisbusz, amelyikből az egyik nem használható

- Az épületek bútorzata és berendezési, felszerelési tárgyai, az életvitelhez szükséges körülmények megfelelnek az ellátottak életkori sajátosságainak, egészségi és mozgásállapotának.

Az intézmény általános személyi feltételei:

Az ellátásban részesülő személyekkel közvetlenül foglalkozó, személyes gondoskodást végző személyek számára 44 álláshely van, jelenleg betöltetlen 3.

Az ellátásban részesülő személyekkel közvetlenül foglalkozó, személyes gondoskodást végző személyek 100 százaléka szakképzett.

A munkakör betöltéséhez szükséges képesítési előírások alól a munkáltatói jogkör gyakorlója nem adott felmentést senkinek.

A személyes gondoskodást nyújtó intézményben foglalkoztatott személy feladatait az intézmény szervezeti és működési szabályzatában és a munkaköri leírásban foglaltak szerint végzi.

A személyes gondoskodást nyújtó intézményben foglalkoztatott személy, valamint közeli hozzátartozója a vonatkozó jogszabályban foglalt összeférhetlenségi szabálynak megfelelnek.

A személyes gondoskodás körébe tartozó feladatokat ellátó személyek részére a munkáltató munkaruha helyett – szabályzatuknak megfelelően – évente egyszer 30.000.-Ft összeget biztosít, utólag számla ellenében. Ügyintézői munkakörben dolgozók pedig védőszemüveget kérhetnek.

Az intézmény szerepe a helyi szociális ellátórendszerben:

Az intézmény által nyújtott ellátások a kerületben élő, munkanélküli, alacsony jövedelmű, eladósodott, továbbá az otthontalanná vált családok segítségét célozzák meg.

Az intézmény a gyermekjóléti központtal együttműködve fokozott védelemben részesíti a társadalom peremére szorult családok gyermekeit.

Az intézmény honlapja a www.tcsqyk.hu címen érhető el, melyet egy munkatárs vezet és kísér figyelemmel.

A Magyar Máltai Szeretetszolgálat az intézmény ellátottai számára rendszeres időközönként adományokat biztosít.

Az ellátotti szükségletek alakulásának ismert tendenciái:

A CsÁO esetében a menekültek, munkanélküliek, elszegényedett rétegből (devizahitelesek) való kérelmezők benyújtott kérelmeinek száma 2018. évben 23 volt. A kérelmekből 12 került elutasításra és 11 kérelem pozitív elbírálásban részesült.

Nyilvántartások:

A szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények ágazati azonosítójáról és országos nyilvántartásáról szóló 415/2015. (XII. 23.) Korm. rendeletben rögzített igénybevevői nyilvántartás vezetése a jegyzőkönyv készítésének napján észleltek szerint folyamatos.

Egyéb nyilvántartások: elektronikus kliens-nyilvántartás (saját használatra).

Tanúsítvány kifüggesztése megfelelő. Ellátott jogi képviselő elérhetősége a falújságon megtalálható.

Családok Átmeneti Otthona:

A Családok Átmeneti Otthona (CsÁO) házirendje az intézményben mindenki által jól látható helyen ki van függesztve.

A Családok Átmeneti Otthona a szülő, illetve a válsághelyzetben lévő várandós anya számára biztosítja:

- a) az életvitelszerű tartózkodás lehetőségét,
- b) a tisztálkodási, mosási, főzési lehetőséget,
- c) a textíliával történő ellátást és a személyes higiéné feltételeinek megteremtését,
- d) a szükség szerint ruházatot és ételmiszert, továbbá
- e) az elsősegélyhez szükséges felszereléseket.

A szülő munkavégzése vagy egyéb indokolt távolléte, akadályoztatása esetén a CsÁO alkalmanként segítséget nyújt a szülőnek a gyermek ellátásához, gondozásához, illetve segíti a szülőt a gyermekének megfelelő napközbeni ellátáshoz való hozzájutásban, azonban a cél az önálló életre nevelés, ezért a segítségnyújtásnak ezt a formáját az intézmény csak kivételes esetben biztosítja.

A Családok Átmeneti Otthona pszichológiai, jogi, szociális és mentálhigiénés segítséget nyújt, szükség esetén korrepetálást végez önkéntesek bevonásával. Évente 3 napot kirándulással töltenek. Az anyukák számára kapcsolatteremtési technikák elsajátítása céljából jött létre a ringató foglalkozás, a pszichodráma és a kézműves foglalkozások is. Időnként egyetemi hallgatók, gyakornokok látogatják meg az intézményt és vesznek részt a programokban. 2018. évben 4 fő egyetemi hallgató érkezett 3 hét időtartamra.

Az intézmény vezetője és az igénybevevő ellátott írásbeli megállapodást köt.

A megállapodás tartalmazza, hogy a teljes körű ellátásból mely ellátásokat nyújtja a CsÁO és melyeket a szülő.

CSÁO megállapodások vizsgálata

1. eset (lezárt): R.Z. és V.I. (szülők) és 1 kiskorú gyermek

A kérelmet a vonatkozó rendelet [27/1998. (IX. 25.) ör.] mellékletében szereplő formanyomtatványon nyújtották be.

Kérelmező és vele együtt költöző családtagjai a rendelet személyi hatálya alá tartoznak.

A mélyinterjú dokumentálva van.

A döntés: a kérelemnek helyt adó.

Az értesítés kézhezvételét követő 3 napon belül igénybe vették az ellátást.

A gyermekkel együtt költöző személyek: szülők.

Személyi térítési díj-fizetési kötelezettség:

Az egy főre jutó jövedelem alapján a személyi térítési díj-fizetési kötelezettség alól mentesültek. Egy főre jutó jöv.: 58.301.-Ft.

Az elhelyezés megszűnésének indoka: lakáspályázaton nyertek.(az ellátás időtartama 46 hónap volt, 2015.01-2018.11.).

Megszüntetve: 2018.11.08., a megszüntetés dokumentálva van.

2. eset (lezárt): K.N. és L.P. (szülők) és 1 kiskorú gyermek (bentlakás közben még 1 gyermek született)

A kérelmet a vonatkozó rendelet [27/1998. (IX. 25.) ör.] mellékletében szereplő formanyomtatványon nyújtották be.

Kérelmező és vele együtt költöző családtagjai a rendelet személyi hatálya alá tartoznak.

A mélyinterjú dokumentálva van.

A döntés: a kérelemnek helyt adó.

Az értesítés kézhezvételét követő 3 napon belül igénybe vették az ellátást.

A gyermekkel együtt költöző személyek: szülők.

Személyi térítési díj-fizetési kötelezettség:

Az egy főre jutó jövedelem alapján a személyi térítési díj-fizetési kötelezettség alól az intézményvezető döntése alapján mentesült. Egy főre jutó jöv.: 49.475.-Ft. Jövedelemnyilatkozat nincs alk. munkáról.

Az elhelyezés megszűnésének indoka: albérletbe költöztek (az ellátás időtartama 28 hónap volt, 2016.07-2018.12.).

3. eset (folyamatban levő): L.-né H.J. és L.G. (szülők) 1 kiskorú gyermek (bentlakás közben még 1 gyermek született)

A kérelmet a vonatkozó rendelet [27/1998. (IX. 25.) ör.] mellékletében szereplő formanyomtatványon nyújtották be.

Kérelmező és vele együtt költöző családtagjai a rendelet személyi hatálya alá tartoznak.

A mélyinterjú dokumentálva van.

A döntés: a kérelemnek helyt adó.

Az ellátást az értesítés kézhezvételét követő 3 napon belül igénybe vették az ellátást.

A gyermekkel együtt költöző személyek: szülők.

Személyi térítési díj-fizetési kötelezettség:

Az egy főre jutó jövedelem alapján a személyi térítési díj-fizetési kötelezettség alól az intézményvezető döntése alapján mentesült. Egy főre jutó jövedelem: 59.476.-Ft. Jövedelemnyilatkozat nincs alk. munkáról.

4. eset (folyamatban levő): S.I. és M.É. (szülők) 2 kiskorúval érkeztek (bentlakás közben még 1 gyermek született)

A kérelmet a vonatkozó rendelet [27/1998. (IX. 25.) ör.] mellékletében szereplő formanyomtatványon nyújtották be.

Kérelmező és vele együtt költöző családtagjai a rendelet személyi hatálya alá tartoznak.

A mélyinterjú dokumentálva van.

A döntés: a kérelemnek helyt adó.

Az ellátást az értesítés kézhezvételét követő 3 napon belül igénybe vették.

A gyermekkel együtt költöző személyek: szülők

Személyi térítési díj-fizetési kötelezettség:

Az egy főre jutó jövedelem alapján a személyi térítési díj-fizetési kötelezettség alól az intézményvezető döntése alapján mentesült. Egy főre jutó jövedelem: 31.300.-Ft. Jövedelemnyilatkozat nincs alk. munkáról.

5. eset (folyamatban levő): P.-né K.N. és P.R. (szülők) nem volt gyermek, terhesen költözött be az anya (jelenleg 2 kiskorú gyermekük van)

A kérelmet a vonatkozó rendelet [27/1998. (IX. 25.) ör.] mellékletében szereplő formanyomtatványon nyújtották be.

Kérelmező és vele együtt költöző családtagjai a rendelet személyi hatálya alá tartoznak.

A mélyinterjú dokumentálva van.

A döntés: a kérelemnek helyt adó.

Az ellátást az értesítés kézhezvételét követő 3 napon belül igénybe vették.

Személyi térítési díj-fizetési kötelezettség:

Az egy főre jutó jövedelem alapján a személyi térítési díj-fizetési kötelezettség alól az intézményvezető döntése alapján mentesült. Egy főre jutó jövedelem: 56.080.-Ft.

ÉSZREVÉTELEK:

Az intézmény a működéshez szükséges dokumentumokkal rendelkezik, a Szakmai program, a Szervezeti Működési Szabályzat és a Házirend 2016. évben készült és került elfogadásra. A tárgyi és személyi feltételek megfelelnek a jogszabályi előírásoknak. A nyilvántartások naprakészek, folyamatos a vezetésük.

Az alkalmi munkát végzők jövedelemeről szóló nyilatkozattétele szükséges!

Az intézmény működése a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelel.

Budapest, 2018. december 21.

A jegyzőkönyvben szereplő megállapításokat elfogadom.

Budapest, 2018. január 8.

.....
intézményvezető



Vagy:

A jegyzőkönyv megállapításaival kapcsolatban a következő észrevételt teszem:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Budapest, 2018. ^{9.} *jan.*

de. 4 elly

intézményvezető



.....
intézményvezető

Pinnés Katalin S.S. K. S.

ellenőrzést végzők